

**ERŽVILKO KULTŪROS CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2024-2026 METŲ PROGRAMOS
ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Priemonės vykdytojai	Priemonės įgyvendinimo terminai	Laukiami rezultatai	Priemonės vertinimo kriterijai	Finansavimas
1.	Siekti didinti viešųjų pirkimų apimtį per Centrinę perkančiąją organizaciją (toliau – CPO), atsižvelgiant į CPO prekių ir paslaugų kataloge pateiktų prekių, paslaugų ir darbų asortimentą.	Darbuotojas, kuriam priskirtas viešųjų pirkimų tvarkymas	Nuolat	Efektyvesnis ir skaidresnis viešųjų pirkimų atlikimas.	Eržvilko kultūros centrui ir jo skyriams reikiamas prekes, darbus ir paslaugas, nurodytas CPO prekių ir paslaugų kataloge, įsigyti iš Centrinės perkančios organizacijos.	Nereikalingas
2.	Tirti skundus, pranešimus, kitą gautą informaciją apie korupcinio pobūdžio pažeidimus.	Direktorius, Atsakingas už korupcijos prevenciją asmuo	Gavus skundą, pranešimą ar kitą informaciją	Nustatomi korupcinio pobūdžio pažeidėjai ir šalinami pažeidimai, įgyvendinami teisinės atsakomybės neišvengiamumo principai.	Išnagrinėtų skundų skaičius.	Nereikalingas
3.	Užtikrinti, kad Eržvilko kultūros centro interesantai turėtų galimybę pareikšti savo	Direktorius ar jo įgaliotas asmuo	Nuolat	Gyventojai galės anonimiškai informuoti	Gaunamų pranešimų skaičius. Neigiamų ir teigiamų pranešimų	Nereikalingas

	nuomone apie juos aptarnavusių kultūros centro darbuotojų elgesį.			Kultūros centro direktorių ar jo įgaliotą asmenį apie jų aptarnavimą	santykis.	
4.	Eržvilko kultūros centro interneto svetainėje skelbti korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių ataskaitą.	Direktorius ar jo įgaliotas asmuo	Kartą per metus	Gyventojai bus supažindinti su Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo rezultatais.	Paskelbta ataskaita.	Nereikalingas
5.	Skelbti informaciją apie Kultūros centro rengiamus konkursus vadovo/darbuotojo pareigoms užimti.	Direktorius ar jo įgaliotas asmuo	Nuolat	Siekiant didinti gyventojų pasitikėjimą Eržvilko kultūros centro konkursų skaidrumu, visuomenė bus plačiau informuojama apie rengiamus konkursus vadovo/darbuotojo pareigoms užimti.	Organizuotų konkursų vadovo/darbuotojo pareigoms užimti skaičiaus ir skelbimų paskelbtų Kultūros centro interneto tinklapyje skaičiaus santykis.	Nereikalingas
6.	Supažindinti darbuotojus su Eržvilko kultūros centro korupcijos prevencijos 2024-2026 m. programa ir jos įgyvendinimo priemonių planu.	Direktorius	2024-2026 m.	Eržvilko kultūros centro darbuotojai bus supažindinti su Korupcijos prevencijos programa ir priemonių įgyvendinimo	Supažindintų darbuotojų skaičius.	Nereikalingas

				planu, padės pasiekdami programoje numatytų tikslų.		
7.	Dalyvauti Jurbarko rajono savivaldybės administracijos ar kitų įstaigų organizuojamuose seminaruose antikorupcijos tema.	Direktorius ar/ir jo įgalioti asmenys	Nuolat	Eržvilko kultūros centro direktorius ar/ir jo įgalioti darbuotojai bus geriau supažindinti su korupcijos pasekmėmis ir prevencinėmis priemonėmis.	Seminare dalyvavusių asmenų skaičius.	Nereikalingas
